



オリコフォレントインシュア 家賃等決済サービスのご案内



ご利用には保証委託料および家賃等決済サービス利用料が必要になります

初回保証委託料（契約時のお支払い）

賃料等の **50%**（共益費・駐車料等も含みます）

ご注意

- 最低保証委託料は20000円となります。
- 法人契約の場合は連帯保証人になられる方が必要になります。

家賃等決済サービス利用料（毎年のお支払い）

10,000 円

- 保証の継続費用として1年に1回、賃料と一緒にお支払いしていただきます。

お申込の際、下記の書類をご用意ください

※審査段階で下記の必要書類以外に、各種証明書を追加でご提出いただく場合もございます。あらかじめご了承ください。

個人

■ご本人確認書類

- ☐ 運転免許証(表裏面) ☐ パスポート
☐ 健康保険証 ☐ 住民票(発行3ヶ月以内) のいずれか

■外国籍の方

- ☐ 在留カード(表裏面)
☐ 特別永住者証明書(表裏面) のいずれか

法人

- ☐ 登記事項証明書 (発行3ヶ月以内)

■連帯保証人の方

- ☐ 印鑑登録証明書 (発行3ヶ月以内)
申込時にご準備頂けない場合は、ご契約時にご提出ください。
- ☐ 本人確認書類 (お申込時に必要です)
運転免許証(表裏面) / パスポート / 健康保険証 / 住民票(発行3ヶ月以内) のいずれか

ご注意

- お申込物件により条件が異なる場合があります。
- お申込内容により当社審査を行います。審査の結果、保証をお受けできない場合もございます。
- 審査結果の理由については開示できませんのでご了承ください。
- お申込後、ご確認させて頂くために申込者様、勤務先にご連絡させていただく場合があります。

会社概要

商号 : 株式会社オリコフォレントインシュア
代表者 : 代表取締役社長 中林 美雄
所在地 : 東京都港区芝浦4-9-25
資本金 : 3億9,120万円

事業開始 : 2006年 12月 16日保証受付開始
主な事業内容 : 不動産賃貸領域における保証サービス
主要株主 : 株式会社オリココーポレーション

賃貸借申込内容	契約種別	普通借家		定期借家はこちらにチェックして下さい ➡ ☐	入居予定	20__年__月__日ごろ ☐ 上旬 ☐ 中旬 ☐ 下旬	
	物件所在地	フリガナ 〒 _____ 都 道 府 県 _____					
	物件名	フリガナ _____		号 室	間取り・㎡数 () ^{R・K} DK・LDK ㎡数 () ㎡		
	敷 金 (保証金)	_____ 円	退去償却 (解約引き)	_____ 円	礼 金	_____ 円	
	[]	[]	[]	[]	[]	[]	
前家賃 (受領済)		月 分 ま で 受 領 済					
賃貸借費用等	① 家 賃	_____ 円					
	② 管理費 共益費	_____ 円					
	③ 駐車料金	_____ 円					
	④ その他費用 []	_____ 円					
	⑤ 変 動 費用等	支払先からの通知による額					
⑥ 賃貸借費用等 合 計		(① + ② + ③ + ④) _____ 円/月 + ⑤					
別途でオリコフォレントインシュアへの 手数料等が発生します。							

！ 申込者様は、別紙記載の「個人情報の取り扱いに関する条項」に同意のうえ、申込みます。
お申込後、申込内容を確認させていただくために(株)オリコフォレントインシュアから
申込者様、勤務先へご連絡させていただく場合がございます。

入 居 予定者	1.申込者のみ 2.申込者と同居人 3.申込者以外
------------	---------------------------

備考欄	
※現職の勤務年数が6ヶ月以内の場合は備考欄に前職の社名・所在地・勤務年数を、また 派遣社員の方は、派遣先をご記入ください。	

申込者・賃借人	現住所	フリガナ 〒 _____ 都 道 府 県 _____					
	氏 名	フリガナ _____	性 別	電 固 定	— —		
		男・女	話 携 帯	— —			
	生年月日	(西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日 () 歳	運転免許証番号 (お持ちの方は必ず ご記入ください)	_____			
	家族構成	1.独身 2.独身(子供有り) 3.配偶者有り 4.単身(既婚) 5.その他()					
	現住居 種類	1.賃貸 2.家族所有 3.社宅/寮 4.公営住宅 5.自己所有 6.その他					
	連 帯 保証人	1.親 2.兄弟 3.親族 4.配偶者 5.友人/知人 6.保証会社 7.その他					
	転居理由	1.結婚 2.独立 3.就職/入学 4.転勤 5.転職 6.通勤時間 7.手狭 8.家賃が高い 9.環境 10.その他 ()					
	職 種	1.正社員 2.派遣社員 3.契約社員 4.公務員 5.自営業 6.パート/アルバイト 7.学生 8.年金が主な収入 9.生活保護受給 10.無職 11.その他 ()					
	業 種	1.金融機関 2.不動産 3.建築/工事 4.製造 5.IT関連 6.広告 7.小売/サービス 8.陸運 9.教育 10.医療機関 11.その他 ()					
お勤め先(派遣元)	名 称	フリガナ _____	電 話	— —			
		_____	年収(税込)	_____ 万円			
		従業員数	1.10人未満 2.50人未満 3.300人未満 4.300人以上				
住 所	フリガナ _____	部 署	_____		勤 続 年 数	_____ 年	
	〒 _____ 都 道 府 県 _____	役 職	_____		_____ ヶ月		

※お申込者様の上記記入以外にご連絡先がある場合はご記入ください

連絡先住所	フリガナ 〒 _____ 都 道 府 県 _____					
連絡先電話番号	固 定	— —		携 帯	— —	

仲介会社	※住所・社名・電話/FAX番号・担当者名をご記入下さい。
ご担当者印 又はサイン	
	

管理会社	※住所・社名・電話/FAX番号・担当者名をご記入下さい。
株式会社コーワ【本店】 神奈川県横浜市 鶴見区鶴見中央4丁目32-21 マエダ中央ビル8階 TEL:045-506-2260 FAX:045-506-2261	
ご担当者印 又はサイン	
	

■ 個人情報の取り扱いに関する条項

家賃等決済サービス契約(以下「本契約」という。)の申込者、連帯保証人予定者並びに契約当事者(以下、これらの者を「申込者等」という)は、株式会社オリコフォレントインシュア(以下「当社」という)が、次の条項(以下「本条項」という)に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、電話番号の使用履歴、電子メールアドレス、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の属性情報（変更後の情報を含む）
- ②本契約に関する賃貸物件の名称、所在地、賃料等、保険料及び口座情報等の契約情報並びに賃貸物件に関する保険の動勢・加入状況
- ③本契約に基づく金銭支払債務の支払状況等の取引情報
- ④運転免許証、パスポート、在留カード等の本人確認書類及び当社が適法かつ適正な方法により取得した住民票その他の公的機関発行書類に記載された情報
- ⑤個人の肖像又は音声を磁氣的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報

第2条(個人情報の利用目的)

- 1.当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
 - ①本契約の締結可否の判断のため
 - ②本契約の締結、履行及び管理(公的機関からの家賃補助の支払いへの対応及び契約当事者の連絡先の確認や異動の確認のため、法令に基づく住民票等その他の公的機関発行書類の収集を含む。)のため
 - ③本契約に基づく金銭支払債権(立替金請求権、求償権を含む。)の回収及び行使(口座振替、各種通信手段による連絡、法制度の利用等。)及び管理のため
 - ④本契約に付帯する申込者等又は賃貸人・管理会社向け付帯サービス(付帯保険、Webサービス、ポイント付与等を含む。)の提供のため
 - ⑤当社及び当社提携会社のサービスに関する電話・郵送・電子メール・ショートメッセージサービス等による通知・ダイレクトメールの送付その他の方法による営業活動のため
 - ⑥当社の従業員教育・運用変更・リスク管理等のサービスの品質向上及び新サービスの開発のため
 - ⑦ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため
 - ⑧賃貸借契約、保険契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため
 - ⑨保険の募集、保険契約の計上・維持管理その他保険代理店業務に関連付帯する業務のため
 - ⑩上記①から⑨の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供

第3条(個人情報の第三者への提供)

- 1.当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
 - ①法令に基づく場合
 - ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき
 - ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき
 - ④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- 2.申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
 - ①第2条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社、保険会社、ポイントサービス運営会社等付帯サービス

■ お申込にあたって

- 申込者は「個人情報の取り扱いに関する条項」に同意のうえ、家賃等決済サービス契約を申込するものとします。

- 提供会社若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること
- ②その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること

第4条(第三者の範囲)

- 以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
 - ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)
 - ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合

第5条(個人情報情報機関への登録・利用)

- 1.申込者等は、当社が加盟する個人情報情報機関(個人の支払能力・返済能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者をいう。以下同じ)(当社が加盟する個人情報情報機関を、以下「加盟信用情報機関」という)及び加盟信用情報機関と提携する個人情報情報機関(以下「提携信用情報機関」という)に当社が照会し、申込者等の個人情報が登録されている場合には、申込者等の支払能力・返済能力に関する調査の目的に限り、当社がそれを利用することに同意します。
- 2.申込者等は、申込者等に係る本契約(保証委託契約を含む場合は保証委託契約を除く。以下本項において同じ。)に基づく個人情報、客観的な取引事実が、加盟信用情報機関に下表に定める期間登録され、加盟信用情報機関及び提携信用情報機関の加盟会員により、申込者等の支払能力・返済能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項 目	会社名	株式会社シー・アイ・シー
①本契約に係る申込をした事実	当社が加盟信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	
②本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	
③債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	

- 3.加盟信用情報機関の名称、所在地、問合わせ電話番号は次のとおりです。また、立替払委託契約期間中に新たに個人情報情報機関に加盟し、登録・利用する場合は、別途、書面により通知し、同意を得るものとします。
 - 株式会社シー・アイ・シー
〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階
お問合せ先：0120-810-414
ホームページアドレス: https://www.cic.co.jp/
※株式会社シー・アイ・シーの加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。
- 4.提携信用情報機関の名称、所在地、問合わせ電話番号は、次のとおりです。
 - 全国銀行個人情報センター
〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1
お問合せ先:03-3214-5020
ホームページアドレス:https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/
 - 株式会社日本信用情報機構
〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館
お問合せ先:0570-055-955
ホームページアドレス:https://www.jicc.co.jp/
※株式会社日本信用情報機構の加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。
- 5.当社が加盟信用情報機関に登録する情報は、次のとおりです。
 - 株式会社シー・アイ・シー
氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号及び運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報等、契約の種類、契約日、契約額、商品名及び支払回数等契約内容に関する情報等並びに利用残高、支払日、延滞、支払停止の申出事実等支払状況に関する情報等

第6条(個人情報及び個人関連情報の当社への提供)

- 1.申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第2条

- 記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。
- 2.申込者等は、第2条①から③の利用目的のため、当社が電話番号の使用履歴を第三者から提供を受け個人データとして取得することに同意します。

第7条(個人情報の開示、訂正等及び利用停止等)

- 1.当社は、申込者等本人から、当該申込者等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込者等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行います。
- 2.開示、訂正等及び利用停止等をご希望の方は当社ホームページを参照いただくか、第17条記載の問合せ窓口までご連絡ください。

第8条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、本契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第9条(必要情報の提出)

申込者等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む)を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第10条(個人情報提供の任意性)

当社は、申込者等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

第11条(審査結果)

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第12条(個人情報の管理)

- 1.当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- 2.当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第13条(個人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第14条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第15条(本条項の改定)

当社は、法令等の定める手続きにより、必要な範囲内で本条項を変更することができるものとします。

第16条(個人情報管理責任者)

株式会社オリコフォレントインシュア 経営企画室室長

第17条(問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。
株式会社オリコフォレントインシュア お客様相談窓口
電話番号:0570-030-733
※通話内容(当社からの連絡を含む)につきましては、電話対応の品質向上及び通話内容の確認のため録音させていただきます。あらかじめご了承ください。

ご記入日(西暦)

2 0 年 月 日

申込者署名欄
(ご本人直筆で署名ください)